新竹市立內湖國民中學學生上課管教無效或明顯不服管教處理流程

步驟	處理程序	相關人員
1	當課堂中學生發生違規行為時，教師依本校教師輔導與管教學生辦法第十六條所為之管教無效或學生明顯不服管教，情況急迫，明顯妨害現場活動時。	任課教師
2	請班級幹部通知學務處派員將違規學生帶離；或由幹部帶至學務處(需評估幹部有能力完成)。	班級幹部
3	學務處讓違規學生書面陳述事件經過，並採取適當之輔導與管教措施。	學務人員
4	下課後，任課老師至學務處進行後續處理程序，並填寫「新竹市立內湖國民中學處理學生上課管教無效或明顯不服管教事件紀錄表」。	任課教師 學務人員
5	電話通知學生家長，帶學生回班正常上課。	學務人員
6	「新竹市立內湖國民中學處理學生上課管教無效或明顯不服管教事件紀錄表」會辦各單位。	相關人員
7	陳報校長	校 長

※上列步驟 1 所指教師輔導與管教學生辦法第十六條所為之管教措施如下：

- 一、適當之正向管教措施。
 - 二、口頭糾正。
 - 三、調整座位。
 - 四、要求口頭道歉或書面自省。
 - 五、列入日常生活表現紀錄。
 - 六、通知監護權人，協請處理。
 - 七、要求完成未完成之作業或工作。
 - 八、適當增加作業或工作。
 - 九、要求課餘從事可達成管教目的之公共服務（如學生破壞環境清潔，罰其打掃環境）。
 - 十、取消參加正式課程以外之活動。
 - 十一、經監護權人同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。
 - 十二、要求靜坐反省。
 - 十三、要求站立反省。但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。
 - 十四、在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。
 - 十五、經其他教師同意，於行為當日，暫時轉送其他班級學習。
 - 十六、依本校學生獎懲規定及法定程序，予以書面懲處。
- 教師得視情況於學生下課時間實施前項之管教措施。學生反映經教師判斷，或教師發現，學生身體確有不適，或確有上廁所、生理日等生理需求時，應調整管教方式或停止處罰。