

新竹市立內湖國民中學教育儲蓄戶執行規定

103年12月31日校務會議通過
104年03月05日校務會議修正通過
108年01月10日校務會議修正通過
111年10月05日校務會議修正通過
112年03月20日校務會議修正通過

壹、依據：

- 一、各級學校扶助學生就學勸募條例。
- 二、各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法。
- 三、各級學校教育儲蓄戶管理小組組成及運作辦法。

貳、目的：

- 一、為加強扶助經濟弱勢、家庭突遭變故學生，使其順利就學，已發揚「人溺己溺，人飢己飢」精神。
- 二、善用社會各界捐款，協助無法順利就學或經濟弱勢之特殊個案學生。

參、經費管理：

- 一、戶名：新竹市立內湖國民中學教育儲蓄戶。
- 二、帳號：015-038-293088。
- 三、代理公庫名稱：臺灣銀行新竹分行。
- 四、新竹市核定勸募許可日期文號：104年2月17日府教國字第1040036169號函。
- 五、經費來源：
 1. 教育部基金。
 2. 接受校友、家長、各界善心人士捐款。
 3. 辦理公開勸募。

肆、行政組織：

- 一、本小組設置委員7人，其中校外代表及任一性別委員人數，均不得少於委員總人數三分之一，委員採一年一任並均為無給職，負責本專戶之經費籌措、管理、開立收據、動支及將收支使用情形報府備查、徵信與其他相關業務推動事項。
- 二、本小組設執行秘書一名，由主任委員遴用，協助辦理相關事宜，為無給職。
- 三、組織與職掌表如下：

「新竹市立內湖國民中學教育儲蓄戶管理小組組織與職掌表」

計畫 職稱	本校 職稱	職掌與工作項目	備註
召集人	校長	*綜理統籌管理教育儲蓄專戶工作事宜	

		*召集及主持工作會議	
委員	家長會長	*襄助主任委員推廣教育儲蓄戶事宜 *導入社區與社會資源	
	學務主任	*議決各項提案事項	
	總務主任	*審核各項申請補助案件	
	專家學者	*監督管理小組辦理各項事項	
	社區公正人士	*協助籌募教育儲蓄專戶	
	會計主任	*導入社區與社會資源	
執行秘書	幹事	*辦理教育儲蓄專戶行政業務 *受理彙整各項申請補助案件 *彙整各項會議資料並做成紀錄 *教育部教育儲蓄戶網頁資料管理 *管理本校教育儲蓄專戶網 *儲蓄專戶辦理情形公開徵信 *開立捐款收據及付款支票 *辦理經費收支憑證核銷手續	

伍、補助對象：本專戶限補助符合下列條件之本校在學學生

- 一、低收入戶
- 二、中低收入者
- 三、家庭突遭變故，致使其無法順利就學之特殊個案學生。
- 四、其他特殊情況致使生活、就學陷於困境，須本專戶協助方能順利就學之特殊個案學生。

陸、補助類別：本專戶受理下列項目之補助申請

- 一、學雜費
- 二、代收代辦費
- 三、餐費(含早餐、午餐、晚餐)
- 四、與教育相關之生活費用
- 五、急難救助金
- 六、捐助人指定對象或用途之補助項目
- 七、其他特殊情形專屬提報申請補助項目

柒、補助原則：

- 一、捐助人指定用途、額度之捐款依捐助人指定用途及額度補助、指定用途捐款若有賸餘，得經捐助人同意後改作其他個案學生之補助。
- 二、個案學生若已接受其他同質經費補助，以不重覆補助為原則，但其他補助仍無法解決其困難時，得依需要提出申請補助。

捌、補助基準：

補助類別	申請條件	繳附證件	補助金額	備註
學雜費、代收代辦費	因家境貧困或家庭突遭變故，致無法支付學雜費、代收代辦費	申請表	實支實付	
餐費	因家境貧困或家庭突遭變故，致無法支付餐費	申請表	實支實付或酌情補助，最高每學期新台幣2000元整	
與教育相關之生活費用(含交通費、學用品、講義教材、制服、運動服、校外教學、課後輔導、畢業紀念冊、校外競賽、團隊訓練、其他等)	因家境貧困或家庭突遭變故，致無法支付學習所需費用	申請表	依實際申請核定的金額補助，最高每學期新台幣8000元整	
急難救助金	家庭突遭變故	申請表	實支實付或酌情補助，最高每次10000元	
捐助人指定對象或用途之補助項目	依捐助人指定對象或用途	申請表	實支實付	
其他特殊情況補助費	非屬上述情形之例外項目經管理小組專案審查通過之申請補助項目	申請表或可供小組審查參考之文件資料記錄或照片說明	依實際申請核定的金額補助，最高每學期新台幣5000元整	

玖、經費動支程序：

一、申請：申請人填具申請表(附件一)

1. 本校教職員工。
2. 符合申請補助資格之學生家長。

二、審查：

- (一) 導師應就個案學生實際情形進行初審核章，並填寫訪問紀錄表(附件二)。
- (二) 執行秘書彙整個案申請資料後，提送管理小組召開會議審核。
- (三) 資料闕漏之申請案，應於一週內完成補件。

三、公告

- (一) 承辦人將審查通過案件上傳教育部推動學校教育儲蓄戶網公開勸募。
- (二) 承辦人將審查通過案件上傳本校教育儲蓄專戶網公開勸募。

拾、公開徵信

一、於教育部教育儲蓄戶網站公告下列資料，以為公開徵信：

1. 定期將捐贈人之基本資料(捐贈者名稱或姓名、捐贈金額、捐贈年月及捐贈用途)及辦理情形公開徵信。
2. 學校每月應於教育部指定之網站，公告教育儲蓄戶之經費收支明細，以公開徵信。
3. 學校應於每年一月三十一日前，將前一年度教育儲蓄戶收支報告及結餘留用情形，報學校主管機關備查，並公告於教育部指定之網站，以公開徵信。

二、公告之內容應依個人資料保護法等相關規定辦理。

拾壹、預期效益：

為照顧經濟弱勢、家庭突遭變故學生，使其順利就學，並建立長期公開透明之民間捐助機制，希望藉由公開化之民間捐款幫助，讓學生能免除經濟因素造成之困難而得到幫助，達成教育機會均等的目標。

拾貳、本規定經校務會議通過後實施，修正時亦同。

附件一

新竹市立內湖國民中學教育儲蓄戶補助申請表

申請日期： 年 月 日

學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生 年月日	年 月 日	學號	
家長姓名		關係				學生身分證 字號	
班級		住址				聯絡電話	
適合家訪時間： <input type="checkbox"/> 白天 時至 時 <input type="checkbox"/> 晚間 時至 時 <input type="checkbox"/> 另行約定							
家庭成員基本資料							
稱謂	家庭成員姓名	年齡	工作或就讀學校年級				
家庭屬性							
<input type="checkbox"/> 雙親家庭 <input type="checkbox"/> 單親家庭 <input type="checkbox"/> 失親家庭 <input type="checkbox"/> 外籍家庭 <input type="checkbox"/> 隔代教養 <input type="checkbox"/> 其他							
申請原因							
<input type="checkbox"/> 家境清寒【 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 清寒】							
<input type="checkbox"/> 家庭突遭變故急難【原因：_____】							
<input type="checkbox"/> 特殊原因【原因：_____】							
家庭狀況簡述(請申請人或導師協助填寫)							
申請項目							
<input type="checkbox"/> 學雜費_____ <input type="checkbox"/> 代收代辦費_____ <input type="checkbox"/> 餐費_____							
<input type="checkbox"/> 與教育相關之生活費【_____】							
<input type="checkbox"/> 急難救助_____							
<input type="checkbox"/> 其他(請敘明)【_____】							
審核結果							
<input type="checkbox"/> 經查證符合本校教育儲蓄專戶補助申領資格 核定補助金額計新台幣 _____ 萬 _____ 仟 _____ 佰 _____ 拾 _____ 元整 (NT\$ _____)							
<input type="checkbox"/> 列入個案公開募款，個案編號：【_____】							
<input type="checkbox"/> 經查證未符合本校教育儲蓄專戶補助申領資格							
導師	執行秘書	總務主任	校長				

