

新竹市立內湖國民中學晨報會議紀錄

壹、時間：113 年 10 月 25 日(星期五)上午 7:40

貳、地點：慮得圖書館

參、主席：陳鈞宏主任 代

記錄：陳俊州

肆、出席人員：詳簽到表

伍、主席致詞：感謝各位同仁協助完成 10/22 教育部及市府教育處蒞臨本校進行數位學習推動辦公室訪視工作，接下來的校慶活動仍請協助各項準備工作。

陸、業務報告：

教務處：

一、11/29(五)全校教職員完成 [113 學年全校電腦作業系統、防毒軟體、防火牆版本調查](#)

(1) 教師攜帶筆電到校者須遵守相關法令法規，如使用已超過維護期限之作業系統（目前為 Windows 7 或 Windows XP 等），則禁止連接學校網路。

(2) Windows 10 作業系統 Microsoft 原廠將於 2025 年 10 月 14 日停止維護更新

(3) 市府來文提醒部分同仁使用公務信箱註冊於非公務網站，致遭帳密外洩案例，重申公務信箱勿註冊於非公務網站或外部服務，且不可使用相同通行碼，避免外部主機遭駭侵後，相關帳號、密碼及使用者個資等資料都將一起曝險；另使用者電腦系統及軟體亦應定期更新及掃毒，以維資通安全。

二、請學習扶助授課教師於 11/5(二)前將九、十月的教學計劃簽名後交至教務處並上傳至雲端，教務處將依此教學計畫之簽到算鐘點。 [113 學年度第一學期學習扶助教學計劃](#)

三、第一次段考試題和雙項細目表請老師們記得上傳，段考試卷轉成 pdf 檔再上傳。

四、請國、英、數授課教師繳交課間補救的紀錄表。

五、已將學習扶助家庭訪問紀錄表發下，麻煩導師協助收齊後於 11/1(五)前交至教務處。

學務處：

一、10/28-30(一~三)晨間活動進行各年級班級創意進場練習，請各班級依下列時程，於 7:40 到校門前庭集合。

日期	10/28(一)	10/29(二)	10/30(三)
班級	701、702、703	801、802、803	901、902

二、10/31(四)第七節全校創意進場及典禮預演(服務學習 1hr)，預演時請呈現完整進場表演，以利掌控校慶當天典禮之流程。提供各班校慶進場動線及典禮位置圖如附件。11/2(六)校慶雨天備案，當天若因雨或場地溼滑，則創意進場及典禮活動會場改至三樓小禮堂進行。

三、11/8(五)上午進行九年級畢業照拍攝，行程規畫程如下，實際行程以當天學務

處通知為主。

時 間	行程	地點
07：50～08：00	全校教職員團體照	校門前庭
08：00～08：20	班級團體照	校門前庭
08：20～09：05	901 證件照	B1 視聽教室
09：15～10：00	902 證件照	B1 視聽教室
10：10～10：55	901 個人藝術照及小團體照	校園
11：05～11：50	902 個人藝術照及小團體照	校園

四、113 年度未完成環境教育時數四小時的教職同仁們，請於 11/15 前至【環境教育終身學習網】完成線上課程。

五、新冠病毒疫苗(默德納 JN.1)已達到校施打人數 50 人以上，待香山衛生所安排後通知施打日期。家長同意書比照流感，採線上 QR cord 填寫，再麻煩導師協助。

總務處：

- 一、11/2(六)校慶園遊會部份攤位有使用卡式爐及電磁爐等，請特別注意用火、用電安全。
- 二、天氣漸涼，冷氣使用情形較少，預定 12 月開始辦理結算，屆時若符合「內中節電獎勵措施」的班級將發予獎勵金供班級使用。
- 三、時序入秋，降水漸少，請同仁落實節能減碳環保生活，節約用水、隨手關閉電源，也請導師協助宣導，謝謝。
- 四、10/28(一)~11/8(五)請各使用單位保管人依財物盤點清冊逐項盤點後核章(含單位主管)繳回總務處，總務處另擇期會同會計室進行抽盤。

輔導處：

- 一、11/7(四)技藝班第 7 次課程。
- 二、12/4(三)12:25-15:45 下午七年級企業參訪(台積創新館 60 人 701.702/園區探索館 40 人 703+賈桃樂)。請班導師下周三前協助完成當天上車清單(名單確認)+投保聲明書(家長與學生親簽)並交回給輔導組長做後續處理，感謝。帶隊老師公假附件已經寄給班導師公務信箱囉。
- 三、感謝老師協助，也請務必放行輔導的臨時個案/固定個案/社工校訪及特教專團治療...等學生公假出班接受輔導及特教資源協助，我們都希望盡量避免造成班務運作跟上課教師的困擾，課堂上公假出來對需要接受晤談或服務的學生非常重要，不能等到問題嚴重了才約談，大家都辛苦了。(我們先跟學生約定時間後開公假單給各班，請放置於點名板給任課老師點名核對)
- 四、學生輔導紀錄請班導師視情況自行定期檢視並填寫記錄，七年級線上系統、八九年級紙本。如有疏忽遺漏之處請告知改進，謝謝。七年級學生未完成個人綜

合資料填寫的部分，輔導處會統一在校慶結束後，集合學生利用午休到電腦教室完成。

五、資源班學生特殊狀況補充說明。

六、新竹市弱勢兒少心願卡圓夢計畫-七八年級 5 位中低收學生。(701 溫*軒/703 李*軒/801 高*妮. 謝*勛/802 林*裕)…社會處 702 邱*健(去年 802 葉*靜. 林*杰)

人事室：

業務報告

文康活動宣導：

113 年新竹市立內湖國民中學教職員工文康活動分組實施計畫已公告在本校人事室網頁，提醒同仁儘早規劃，並應於 11 月 30 日前完成。

- 一、參加人員：由符合補助資格之教職員工 3 人以上，自行組隊擬訂活動內容辦理慶生、聯誼、休閒等活動。
- 二、辦理期間：自 8 月 1 日起至 11 月 30 日止。
- 三、補助費用：一人補助 1100 元，超出預算部分由參加人員自行負擔。
- 四、活動時間以利用休閒及例假日為原則；上班日以申請事假、補休、休假為限，不得以公假登記。
- 五、請於辦理活動前一週向學校提出，經核准後始得辦理，並於活動結束後 10 日內，檢附已核章之申請表、統一發票或收據及成果照片送人事室辦理核銷。

健康檢查宣導

提醒本校 113 年度申請參加健康檢查的同仁應於 113 年 11 月 20 日前填寫公教員工身體健康檢查補助費申請表、檢附收據並完成檢查。

- 一、每人補助 4500 元，實支健康檢查費未達上限者，覈實補助。
- 二、請先至公務人員保障暨培訓委員會網站查詢健康檢查醫療院所是否合格，以免衍生費用無法補助問題。（路徑：<http://www.csptc.gov.tw/> 保障業務/ 辦理公務人員一般健康檢查醫療機構查詢）。
- 三、參加健康檢查人員，依檢查實際所需時間以公假登記，並以 1 日為限；教師應於不影響教學情形下受檢，課務自理。

教師諮商輔導服務體系宣導

本市 113 年度教師諮商輔導服務體系宣導資料已公告本校網頁，歡迎有需要的老師參考運用。

新 竹 市 1 1 3 年 度 教 師 諮 商 輔 導 服 務 體 系 宣 導

工作項目	申請方式	備註
心理諮商	1. 申請人填寫線上「諮詢/諮商預約表單」，將由服務中心將於三個工作日內以 email 回覆。 2. 每人每年使用次數為六次為原則。	心理諮商/諮詢預約表單 
心理諮詢	1. 申請人填寫線上「諮詢/諮商預約表單」，將由服務中心將於三日內以 email 回覆。 2. 每人每年使用次數為二次為原則。	
團體諮商或工作坊	1. 由教師諮商諮詢服務中心規劃辦理，公告至官方網站、官方 line，教師可自行報名。 2. 申請學校依學校需求提出校內辦理申請，承辦人填寫線上「心理講座/工作坊/心理危機介入預約表單」，將服務中心將於三日內以 email 回覆。	心理講座/工作坊/危機介入申請表單 
心理健康研習/宣導活動	1. 由教師諮商諮詢服務中心規劃辦理，公告至官方網站、官方 line，教師可自行報名。 2. 申請學校依學校需求提出校內辦理申請，承辦人填寫線上「心理講座/工作坊/心理危機介入預約表單」，將由服務中心專人於三日內，以 email 回覆。	
心理危機介入	1. 申請學校依學校需求提出校內辦理申請，承辦人填寫線上「心理講座/工作坊/心理危機介入預約表單」。 2. 服務中心專人於三日內，以 email 回覆。	

諮商服務服務中心:玄奘大學應用心理系

center網頁: www.tcure-hsinchu.com.tw

center line/line 電話:

官方 LIEN 官方 LIEN 電話




-我們的理念-



柒、臨時動議：無。

捌、散會：7 時 55 分。