

新竹市立內湖國民中學晨報會議紀錄

壹、時間：114年1月17日(星期五)上午7:40

貳、地點：慮得圖書館

參、主席：劉惠芬校長

記錄：陳俊州

肆、出席人員：詳簽到表

伍、主席致詞：宣導員工協助方案並發放關懷小卡給同仁。

陸、業務報告：

教務處：

1. 學習扶助進步率(2024/12成長測驗與2024/5篩選測驗比較):

學扶進步率	七年級	八年級	九年級
國文	61.5%	66.7%	75%
英文	72.4%	82.6%	50%
數學	45.5%	44.4%	66.7%

- 配合1/20(一)結業式第三、第四節為導師時間，調整1/17(五)、1/20(一)教師課表，調/代課單已發下，若有問題再請老師至教務處詢問。
- 請老師們於1/20(一)前至雲端填寫課程評鑑，並將紙本交至教務處。
- 請領域召集人於1/20(一)前上傳4次領域會議紀錄、照片。
- 請薪傳教師於1/17(五)放學前將輔導紀錄交至教務處。
- 第三次段考試題和雙項細目表請老師們記得上傳，段考試卷轉成 pdf 檔再上傳。
- 新竹市親師生平台113學年寒假積點活動計畫已公告校網，請鼓勵學生參與，活動提供的積點可於下學期兌換教育處提供之獎品。
- 請同仁定期每6個月更新電腦的防毒軟體，下載連結已公告在 Line 群組記事本。
- 1/9(四)~1/22(三) 23:30止為第三次定期評量成績輸入時間。
- 註冊減免身分學生交低收或中低收正本證明，若在寒假期間有突發變故，請於下學期註冊前提交正本證明。
- 竹苗區會考、藝才班招生、免試入學、技優甄審、優先免試簡章已公告校網。
- 下學期預計調整數位載具(平板)借用規則及使用規範，請經常使用平板授課的教師預先規劃，相關規範於下學期初公告。**采亭老師補充說明：將建立線上表單供使用平板授課的教師填單預借，以利上課學生皆有平板可使用。**

學務處：

1. 1/20(一)休業式行程規劃如下：

時間	流程	對象	承辦處室或人員	地點
07：30-08：10	導師時間	全校學生	各班導師	各班教室
08：20-09：05	按課表上課	全校學生	任課教師	各班教室
09：15-10：00	按課表上課	全校學生	任課教師	各班教室
10：10-10：30	休業式	全校師生	各處室	三F小禮堂
10：30-11：30	全校環境整理 (含資源回收)	全校學生	各處室、各班導師	各班掃區
11：30-12：00	午餐時間	全校學生	各班導師	各班教室
12：00	放學			校門口

2. 休業式當日採計服務學習時數，請導師協助審核，並請以班級為單位，將時數登記表擲回訓育組。若本學期有服務學習時數不足6小時之學生，於寒假(1/21、1/22上午09：00~12：00)自行返校補服務學習時數。

服務運用單位	服務內容	服務起訖時間	服務時數
學務處	環境整理	114年1月20日10時30分至11時30分	1小時

總務處：

- 轉知市府1/14(二)提醒教職訊息如下：(1)嚴禁餐前即行打包菜(2)尊重付費人用餐權益。
- 1/20(一)中午學生正常供餐，教職員停餐。
- 二月份薪水預定1/24(五)入帳。
- 七年級窗簾預定寒假施作，下學期開學前完成，造成七年級使用的困擾，尚請見諒。
- 七年級湖心園圃課程有種植香草植物及蔬果，可泡花草茶，若有興趣的同仁寒假可以交流。

輔導處：

- 幸福保衛站宣導(分別對全校師生宣導)-附件請詳閱。
- 鑑定安置宣導+兒權/身障者公約宣導+兒少保性別教育宣導/教材提供+生涯/家庭/性別期末會議。

(1). 114年鑑定安置作業時程

1月20日至24日：上特教通報網完成網路身心障礙學生鑑定安置工作

2月10日至3月27日：完成評估報告並於網路填寫鑑定紀錄

3月26日至27日：將紙本資料彙整於資料袋內送至特教資源中心

(2). 114年第1次高級中等以下學校身心障礙學生鑑定安置工作

依據114年1月3日府教特字第1140012107號函，各期程如下：

1月20日至24日：上特教通報網完成網路身障學生鑑定安置工作(疑似生)，目前確認有702鍾0霖、702平0慈、703張0薰

2月10日至3月27日：完成評估報告並於網路填寫鑑定紀錄

3月26日至27日：將紙本資料彙整於資料袋內送至特教資源中心

(3). 114學年度身心障礙學生適性輔導安置作業

依據113年12月27日府教特字第1130210682號函，有關114學年度九年級身心障礙學生適性輔導安置作業目前已和學生溝通完畢，選填地區(2/18前)如下：

班級姓名	選填地區	班級姓名	選填地區
901.10周0勝	新竹市	902.6鄭0茹	新竹市
901.11林0威	新竹市	902.7蕭0馨	苗栗縣
		902.9涂0言	台南市

人事室：

1. 依據市府規定，自114年起，各機關學校文康活動應配置「中秋節活動禮金500元/人」，並以「現金」撥款入員工薪資帳戶中，故114年每人文康活動費3000元，其中將有500元為中秋節活動禮金，剩餘2500元擬規劃辦理方式為購買體育服、辦理分組文康活動及團體文康活動，預計規劃的比例如下：體育服比照往例800元、分組文康活動850元(上半年)、團體文康活動850元(下半年)。

2. 員工協助方案宣導



新竹市政府 114年委外諮詢服務機構
宇聯管理顧問有限公司

電子信箱
world.wide.union1@gmail.com

24小時諮詢服務專線
週一至週五
9am ~ 9pm 02-29863099
9pm ~ 9am 02-23827335

Line ID
@wwupsy

心理諮詢項目
身心壓力、工作職涯、管理、家庭
更多EAP服務請掃描QR Code
每人每年4小時免費諮詢
本服務絕不洩漏個資，請您安心

新竹市政府
人事處EAP
員工協助專區

新竹市政府
人事處
關懷plus園地

3. 本校員工職場霸凌防治與處理作業要點於114年1月13日修正通過，本次修正內容為新增申訴管道(職場霸凌案件通報平臺)、對於申訴案件的處理建議新增「調整職務」項目、調查時程縮短為一個月、新增不利處分禁止相關規定，相關規定已公告本校網頁。

柒、臨時動議：無。

捌、散會：8時0分