

新竹市立內湖國民中學晨報會議紀錄

壹、時間：115年6月26日(星期五)上午7:40

貳、地點：B1會議室

參、主席：劉惠芬校長

記錄：陳俊州

肆、出席人員：詳簽到表

伍、主席致詞：

1. 說明參加台1線空氣品質共識會有關空氣品質監測宣導事項。
2. 介紹115學年度新進英文、音樂老師及送別即將離開本校至他校任職的老師。

陸、業務報告：

教務處：

1. 請老師們將114學年度第2學期3次段考試題和雙向細目表以 pdf 檔放入資料夾。
[114學年度段考試題及雙向細目表上傳區](#)
2. 因6/30結業式第三、四節為導師時間，故以調課方式處理(與6/26、6/29段考調課)，調課單已於週三發下，若有問題麻煩老師們與教務處討論，謝謝。
3. 請領域召集人於6/30(二)前上傳4次領域會議紀錄、照片。
4. 115暑假開班:九年級學扶(英數)、八年級學扶(數)、九年級課輔(兩班)，新生學扶(數) 共四個班。時間皆為7/27(一)~8/21(五)。開課通知單將於下週發下。
5. 成績輸入時間6/23—7/2，預計7月4日印出成績單。

學務處：

1. 6/30(二)休業式行程規劃如下：

時間	流程	對象	承辦處室或人員	地點
07:30-08:10	導師時間	全校學生	各班導師	各班教室
08:20-09:05	保腦教育宣導 /創世基金會	全校學生	學務處/任課教師	三F小禮堂
09:15-10:00	按課表上課	全校學生	任課教師	各班教室
10:10-10:30	休業式	全校師生	各處室	三F小禮堂
10:30-11:30	全校環境整理 (含資源回收及回收掃具)	全校學生	各處室、各班導師	各班掃區
11:30-12:00	午餐時間	全校學生	各班導師	各班教室
12:00	放學			校門口

2. 休業式當日採計服務學習時數，請導師協助審核，並請以班級為單位，將時數登記表擲回訓育組。若本學期有服務學習時數不足6小時之學生，於暑假(7/1、7/2上午09:00~12:00)自行返校補服務學習時數。

服務運用單位	服務內容	服務起訖時間	服務時數
學務處	環境整理	115年6月30日10時30分至11時30分	1小時

◎霸凌防制教師增能專區(專區內容導師可視班級狀況使用)

調查委員在做什麼?什麼是調和程序?

(YouTube-呂紹宏 律師 德益法律事務所 8分44秒)

<https://youtu.be/TYmzY-qSCxw?feature=shared>

總務處：

1. 七、八年級冷氣使用結算到學期末，各班請於放暑假前將冷氣卡、遙控器及使用登記表擲回總務處，另符合「內中節電獎勵措施」的班級於下學期初發予獎勵金供班級使用。重申~夏季用電吃緊，請大家參考本校冷氣使用管理要點使用冷氣。
2. 校園安全地圖宣導-自我保護，小心安全死角，可由校網進入後，左側欄位點選。
3. 校區內有需要進行公物修繕的地方，煩請告知總務處，總務處會儘快協助處理。

輔導處：

1. 6/30(二)前請教師們至雲端資料夾填寫114-2「生涯、性平融入教學自我檢核表」，連結如下：
https://drive.google.com/drive/folders/1X7cwlwSVkxelSopXUn6Y7-LJ8hATjL-?usp=drive_link。同前說明請教師們填寫114-2「普師對特生課程調整服務自我檢核表」，**資源生姓名需去識別化(例：王○明)**，連結如下：
<https://drive.google.com/drive/folders/1PBGLsKLHTgIdCGjUx2VP0cIfogFqMLwQ>。
2. 114學年度專業團隊治療師服務均已完成，再請各班導師協助閱讀完服務內容及建議後簽名。
3. 「115學年度國民中學生涯發展教育實施計畫暨經費補助」、「115學年度國民中學技藝教育專案編班開辦計畫書暨經費補助-合作式(光復高中)；自辦式(內湖國中)」、「115學年度第一學期身心障礙兒童及少年課後托育照顧服務專班」，本次申請開設2班，以上均已送府核備。
4. 暑假作業-祖父母節今日會給導師，再請導師協助發給同學。

會計室：

配合市府兼職規定，本室自115年7月1日起至116年6月30日止為期一年，奉派兼任本市大湖國小會計員，為利兩校會計業務推動，原則暫定每週服務時間如下，倘有特殊情形再另行彈性調整：

內湖國中：每週一、三、五

大湖國小：每週二、四

柒、臨時動議：無。

捌、散會： 7 時 57 分